

U M O W A NR/2025/SM

podpisana w Warszawie dnia2025r.

pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Rembertów, z siedzibą w Warszawie (04-491) przy ul. Dwóch Mieczy 22a, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000033723, posiadającym NIP 952-18-48-884, REGON 016394765,

reprezentowanym przez:

Magdalenę Bakulę – Dyrektora zakładu opieki zdrowotnej,
zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”

a

.....
z siedzibą w, ul., zarejestrowanym
.....pod nr KRS:
....., posiadającym REGON: oraz
NIP:, reprezentowanym przez:
.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest odpłatne świadczenie przez Zleceniobiorcę usług w zakresie medycyny pracy na rzecz Zleceniodawcy określonych w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437 ze zm.).
2. Zakres usług, o których mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) przeprowadzanie wstępnych, okresowych i kontrolnych badań lekarskich (tzw. badań profilaktycznych) przewidzianych w art. 229 § 1, 2 i 5 Kodeksu Pracy,
 - 2) sporządzanie i wydawanie orzeczeń lekarskich przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wykonawczych,
 - 3) prowadzenie ewidencji osób skierowanych na badania lekarskie przez Zleceniodawcę i przechowywanie ich dokumentacji medycznej.
3. Badania lekarskie, o których mowa w ust. 2 powyżej będą przeprowadzane w zakresie i według cen określonych w **Załączniku nr 1** do Umowy.
4. Świadczenia medyczne, będące przedmiotem niniejszej umowy, wykonywane będą w siedzibie Zleceniobiorcy, w

§ 2

1. Zleceniodawca oświadcza, że jest pracodawcą i zatrudnia osoby badane, które podlegają badaniom lekarskim przewidzianym w Kodeksie Pracy, bądź zamierza je zatrudnić.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje zespołem obejmującym w szczególności lekarzy

uprawnionych do wykonywania usług objętych niniejszą Umową.

3. Zleceniodawca dopuszcza możliwość zlecenia przez Zleceniobiorcę osobom trzecim wykonania usług wynikających z Umowy, w szczególności badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich.
4. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania osób trzecich, którym zlecił wykonanie usług wynikających z Umowy jak za własne.
5. Osobami objętymi świadczeniami z tytułu Umowy są osoby zatrudnione u Zleceniodawcy na podstawie umowy o pracę bądź - w przypadku wstępnych badań lekarskich - osoby, z którymi zamierza nawiązać stosunek pracy.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do podjęcia każdorazowo wszelkich czynności mających na celu przeprowadzenie zleconego mu badania lekarskiego, z dołożeniem profesjonalnej staranności, korzystając z aktualnej wiedzy medycznej.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych Umową, wykorzystując wszystkie możliwości organizacyjne w celu maksymalnie szybkiego i sprawnego ich wykonania.
8. Zleceniobiorca prowadzi dokumentację przeprowadzonych przez siebie badań lekarskich.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się sporządzić na koniec każdego miesiąca zbiorcze zestawienie wykonanych usług (badań), w którym zostanie wskazana liczba wykonanych usług (badań) i ich rodzaj.

§ 3

1. Zleceniodawca informuje Zleceniobiorcę o konieczności przeprowadzenia badań lekarskich w sposób uzgodniony przez Strony.
2. Badania lekarskie będą przeprowadzone na podstawie skierowania wydanego przez Zleceniodawcę osobom kierowanym na badania.
3. Skierowania, o których mowa w ust. 2, określają:
 - 1) rodzaj badania lekarskiego,
 - 2) dane dotyczące osoby kierowanej (imię, nazwisko, data urodzenia),
 - 3) stanowisko pracy,
 - 4) uciążliwości i szkodliwości występujące na danym stanowisku pracy.
4. Skierowania, o których mowa w ust. 2, są podstawą wykonania usług przez Zleceniobiorcę.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się każdej osobie skierowanej na badanie przez Zleceniodawcę, wskazać miejsca, daty i godziny rozpoczęcia badań lekarskich.
6. Badania lekarskie będą wykonane w terminach ustalanych przez Zleceniobiorcę indywidualnie z osobami badanymi, nie później jednak niż w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia się osoby skierowanej na badanie przez Zleceniodawcę.
7. Ustalenie terminu badania odbywać się będzie telefonicznie pod numerem tel. Zleceniobiorcy

§ 4

1. Na podstawie wyników przeprowadzonego badania lekarskiego oraz oceny zagrożeń dla zdrowia i życia pracownika, występujących na danym stanowisku pracy, Zleceniobiorca niezwłocznie sporządza na piśmie odpowiednie orzeczenie lekarskie przewidziane w Kodeksie Pracy i przekazuje osobie skierowanej na badanie jego oryginał wraz z kopią orzeczenia dla Zleceniodawcy.

2. Orzeczenie lekarskie musi jednoznacznie stwierdzać:
- 1) brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy,
 - 2) konieczność dostosowania stanowiska pracy do szczególnych wymagań zdrowotnych pracownika, przy czym Zleceniobiorca musi załączyć do orzeczenia wymagania dla takiego stanowiska pracy,
 - 3) konieczność pracy pracownika w okularach korekcyjnych podczas obsługi monitora ekranowego,
 - 4) stan wady wzroku za pomocą sformułowań „wada wzroku uległa zmianie” albo „wada wzroku nie uległa zmianie” (przy badaniach profilaktycznych na orzeczeniu lekarskim),
 - 5) konieczność stosowania wyłącznie szkieł kontaktowych za pomocą sformułowania „konieczność stosowania wyłącznie szkieł kontaktowych” (przy badaniach profilaktycznych na orzeczeniu lekarskim),
 - 6) stosowania wyłącznie szkieł kontaktowych za pomocą sformułowania „konieczność stosowania wyłącznie szkieł kontaktowych” (przy badaniach profilaktycznych na orzeczeniu lekarskim),
 - 7) utratę przez pracownika zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy,
 - 8) konieczność przeniesienia pracownika do innej pracy ze względu na stwierdzenie szkodliwego wpływu wykonywanej pracy na zdrowie pracownika,
 - 9) objawy (przyczyny) wskazujące na powstawanie choroby zawodowej u pracownika.

§ 5

Zleceniodawca ma prawo do kontroli realizacji postanowień Umowy poprzez dokonanie wglądu do rejestru Zleceniobiorcy obejmującego ewidencję realizowanych badań lekarskich jednak w sposób, uniemożliwiający zestawienie wykonanych badań z konkretnym pracownikiem.

§ 6

1. Za wykonane usługi objęte Umową Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczania zapłaty według stawek określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie obliczane jako suma iloczynów liczby wykonanych poszczególnych rodzajów usług (badań) i przypisanych im stawek, określonych w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Kwoty, określone w załączniku nr 1, obejmują koszty związane z niezbędnymi konsultacjami lekarzy specjalistów i badaniami laboratoryjnymi oraz koszty sporządzenia i wydania odpowiednich orzeczeń lekarskich, a także ewentualny podatek od towarów i usług i inne należności publicznoprawne.
4. Zapłata wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy nastąpi w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:
nr konta PL
nazwa banku Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o w/w okoliczności drugiej Strony.
5. Z tytułu realizacji Umowy, Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury na:

NABYWCA:

SZPZLO Warszawa-Rembertów, ul. Dwóch Mieczów 22a, 04-491 Warszawa, NIP 952-18-48-884

PŁATNIK/ODBIORCA:

SZPZLO Warszawa-Rembertów, ul. Dwóch Mieczy 22a, 04-491 Warszawa, NIP 952-18-48-884

6. Strony ustalają adres do korespondencji za pomocą poczty elektronicznej:

Ze strony Zleceniobiorcy: tel.:

Ze strony Zleceniodawcy:, tel.:

Zleceniodawca wyraża zgodę na wysyłanie faktur wraz z załącznikami drogą elektroniczną na ww. adres mailowy w formacie pdf. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że załączniki zawierające dane osobowe będą przesyłane na powyższy adres e-mail w formie zaszyfrowanego pliku pdf, a hasło do zaszyfrowanego pliku w odrębnym e-mailu ze wskazaniem, że hasło dotyczy załączników do faktury i numerem faktury.

7. Za wykonane usługi objęte Umową, zlecone przez lekarza, a nieujęte w Załączniku nr 1 do Umowy, Zleceniodawca zobowiązany jest do uiszczenia zapłaty według aktualnie obowiązującego cennika. Wykonanie jakiegokolwiek dodatkowego świadczenia musi być wcześniej konsultowane ze Zleceniodawcą i każdorazowo wymaga uzyskania jego pisemnej zgody.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji wykonywanych badań lekarskich objętych Umową i przedstawiania ich Zleceniodawcy w celach kontrolnych.

10. Za termin zapłaty przyjmuje się datę uznania środków na rachunku bankowym Zleceniobiorcy.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy informacji, o której mowa w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1876).

2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy (w tym tajemnicy lekarskiej) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.

3. Strony przy wykonywaniu Umowy zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, a także ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.

4. W związku z wprowadzeniem w polski porządek prawny z dniem 25 maja 2018 r. RODO Zleceniodawca informuje, iż:

1) Administratorem danych zawartych w skierowaniach osób skierowanych na badania do Zleceniobiorcy w ramach Umowy jest Zleceniodawca.

2) W sprawach ochrony danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: lub pod nr tel.:

3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b/c, oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO.

4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy.

- 5) Osoby skierowane na badania do Zleceniobiorcy mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się przekazać i zapoznać pracowników, współpracowników, zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy z informacjami o zasadach przetwarzania przez Zleceniobiorcę ich danych osobowych (załącznik nr 2).
6. Umowa obejmuje swoim zakresem udostępnienie Zleceniobiorcy danych osobowych, co do których Zleceniodawcy przysługuje status administratora danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Zleceniobiorca jest Administratorem danych osobowych przetwarzanych podczas realizacji świadczeń medycznych, które są świadczone przez lekarza medycyny pracy zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy o służbie medycyny pracy, który obliguje jednostkę służby medycyny pracy do prowadzenia dokumentacji medycznej.

§ 8

1. Strony ustalają osoby do kontaktu:

a. w ramach nadzoru organizacyjnego w imieniu:

Zleceniobiorcy-.....

Zleceniodawcy-.....

b. w ramach nadzoru nad wykonaniem umowy w imieniu:

Zleceniobiorcy-

Zleceniodawcy –

c. w ramach nadzoru w zakresie finansowym w imieniu:

Zleceniobiorcy- e-mail:

Zleceniodawcy- e-mail:

Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu, adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonów kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o w/w okoliczności drugiej Strony.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do r.
2. Zleceniobiorca ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniodawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej dwie faktury. Przed rozwiązaniem Umowy zobowiązany jest jednak do wezwania pisemnie Zleceniodawcy do wypłacenia zaległych wynagrodzeń w terminie siedmiu dni od doręczenia wezwania.
3. Jeśli w toku wykonywania Umowy wystąpią okoliczności, których Zleceniobiorca nie mógł przewidzieć przy jej zawieraniu, może to stanowić podstawę do rozwiązania umowy, wystąpienia Zleceniobiorcy o renegotjację warunków Umowy lub skrócenie czasu jej obowiązywania.
4. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniobiorca pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń przepisów Umowy nadal wykonuje ją w sposób nieprawidłowy.
5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z wykonywaniem niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnej poprzez doręczenie drugiej Stronie za pokwitowaniem lub poprzez nadanie

listem poleconym na wskazany w komparycji Umowy adres. Pismo uważa się za doręczone w dacie pokwitowania lub w przypadku wysłania listem poleconym, czternastego dnia od daty nadania listu. Nie podjętą przez adresata korespondencję, Strony traktują jako skutecznie doręczoną.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, z datą obowiązywania od
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory między Stronami, nierozwiązane w drodze porozumienia, rozstrzyga sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

.....
ZLECENIODAWCA

.....
ZLECENIOBIORCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1-Cennik usług
- 2) Załącznik nr 2-Informacja dotycząca danych osobowych

L.p.	Rodzaj badania	Cena jednostkowa w PLN brutto
1	Badanie lekarskie w tym orzeczenie lekarskie	
2	Badanie lekarza specjalisty dla celów Medycyny Pracy (neurolog, otolaryngolog, okulista, psychiatra, psycholog)	
3	Badanie lekarza specjalisty dla celów Medycyny Pracy (na życzenie Pracodawcy)	
4	Badania psychotechniczne	
5	RTG klatki piersiowej	
6	Spirometria	
7	Audiogram	
8	EKG	
9	Morfologia	
10	Bilirubina całkowita	
11	Glukoza w surowicy krwi	
12	Lipidogram	
13	Badanie widzenia zmierzchowego oraz wrażliwości na ośnienie	

.....
ZLECENIODAWCA

.....
ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr 2-Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w ramach zawarcia i realizacji umowy jest
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest (IOD).
W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail:

3. Cele i podstawy przetwarzania.

3.1 Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby:

- a. związane z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych – niezbędnych do zawarcia umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b. zawarcia i obsługi umów (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO);
- c. wynikające z przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust 1 lit c RODO).

4. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od końca roku, w którym rozliczono podatkowo płatność, zgodnie z Ustawą o rachunkowości lub na czas trwania relacji i potrzeb biznesowych – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.

5. Transfer do państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe przekazywać będziemy do firm obsługujących nas w zakresie teleinformatycznym, a także uprawnionym do dostępu do danych, na podstawie przepisów prawa.

7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e. prawo przenoszenia danych;
- f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Informacja o wymogu podania danych

W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z, podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.